

«РАССМОТРЕНО»

на заседании Педагогического совета  
протокол №1  
от «24» августа 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора  
АНО ДО «Центр подготовки специалистов «Айти Инглиш»  
№ 24/П от 24.08.2020г.  
М.В.Сальников



**Правила перевода, отчисления и восстановления на  
дополнительные образовательные программы Автономной  
некоммерческой организации дополнительного образования  
«Центр подготовки специалистов «Айти Инглиш»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение (далее - Положение) о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Центр подготовки специалистов «Айти Инглиш» (далее Организация) разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 (с изменениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом организации

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Организации.

1.3. Порядок перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, устанавливается Организацией самостоятельно.

**2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения, и успешно прошедшие итоговую аттестацию переводятся на следующий год обучения.

2.2. Списочный состав обучающихся, переведённых на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Организации.

2.6. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования детей, реализующее дополнительную общеобразовательную программу соответствующего направления и содержания.

2.7. Перевод обучающихся в иное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей), оформляется приказом директора Организации и сопровождается выдачей обучающемуся справки, подтверждающей факт обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

2.8. Обучающиеся могут быть переведены из группы в группу в течение учебного года по желанию, инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе администрации Организации, если группа закрыта в результате низкой наполняемости или другим веским основаниям.

### **3. Порядок отчисления обучающихся.**

3.1. Отчисление обучающихся из Организации осуществляется:

3.1.1. в связи с окончанием освоения дополнительной общеобразовательной программы;

3.1.2. по инициативе обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающихся и т.д. В случае отчисления обучающегося из Организации требуется заявление от обучающихся или его родителей (законных представителей) несовершеннолетних. Факт отчисления обучающихся из объединения фиксируется руководителем объединения в журнале посещаемости и утверждается приказом директора Организации.

3.2. Обучающиеся, пропускающие занятия длительное время (более 2-х месяцев) без уважительной причины и предупреждения педагога считается отчисленным на основании приказа директора Организации.

3.3. Отчисление обучающихся может осуществляться по инициативе Организации:

3.3.1. за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Организации, Правил внутреннего распорядка учащихся. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся 2-х и более замечаний, наложенных директором Организации, грубого нарушения дисциплины.

К грубым нарушениям, в частности, относятся:

- оскорбление (т.е. умышленное унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) участников образовательного процесса. Оскорбление может быть нанесено словесно, письменно, действием, публично, как в присутствии, так и в отсутствие пострадавшего;

- неправомерное поведение (т.е. правонарушение), приводящее к нарушению

образовательного процесса;

- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ;

- курение в здании Организации.

3.4. Вопрос об отчислении обучающихся за неоднократные и грубые нарушения рассматривается на педагогическом совете Организации в присутствии родителей (законных представителей).

Решение педсовета об отчислении обучающегося утверждается приказом директора Организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени

отсутствия обучающегося в Организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.5. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся прекращаются с даты его выбытия (отчисления) из Организации.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся в Организации.**

4.1. Обучающиеся, отчисленные из Организации по своей инициативе и/или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, или по инициативе Организации до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Организации в текущем или последующем учебном году с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление обучающихся для обучения в Организации в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.3. Восстановление обучающихся для обучения в Организации в последующем учебном году осуществляется возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, комплектования того года обучения с которого обучающийся был отчислен, при наличии вакантных мест.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**АНО ДО "ЦПС "АЙТИ ИНГЛИШ"**, САЛЬНИКОВА МАРИЯ ВАЛЕРЬЕВНА,  
ДИРЕКТОР

**22.02.24** 08:40 (MSK)

Сертификат 019913A30069B0AFBC4602B364C22D5F05